Quy trình nộp hồ sơ

Quy trình nộp hồ sơ xin xác nhận tín chỉ carbon qua dịch vụ công trực tuyến của Bộ Tài nguyên và Môi trường (Bộ TN&MT) Việt Nam gồm các bước chính sau đây:

## **Bước 1: Chuẩn bị hồ sơ**

* Hồ sơ gồm:
  + Đơn đề nghị xác nhận tín chỉ các-bon, hạn ngạch phát thải khí nhà kính (theo Mẫu số 01 Phụ lục V ban hành kèm Nghị định 06/2022/NĐ-CP).
  + Báo cáo đo lường, xác minh giảm phát thải khí nhà kính.
  + Các tài liệu kỹ thuật, chứng minh về dự án hoặc hoạt động giảm phát thải.

## **Bước 2: Nộp hồ sơ trực tuyến**

* Đăng nhập, điền thông tin và tải lên đầy đủ hồ sơ, tài liệu.

## **Bước 3: Thẩm định hồ sơ (CVA)**

* Bộ TN&MT (Cục Biến đổi khí hậu) sẽ kiểm tra, xác minh nội dung hồ sơ.
* Có thể yêu cầu bổ sung tài liệu nếu hồ sơ chưa đầy đủ.
* Thời gian thẩm định không quá 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

## **Bước 4: Cấp giấy xác nhận**

* Kết quả được gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến (CVA) và thông báo đến tổ chức/cá nhân.

## **Bước 5: Nhận kết quả**

* Tổ chức, cá nhân xem kết quả xác nhận, tải giấy chứng nhận điện tử qua hệ thống.
* Trong trường hợp bị từ chối, Bộ sẽ nêu rõ lý do.

Tóm lại: Quy trình nộp hồ sơ xin xác nhận tín chỉ carbon trực tuyến gồm chuẩn bị hồ sơ theo mẫu, nộp qua dịch vụ công Bộ TN&MT, thẩm định trong 15 ngày, cấp giấy xác nhận và thông báo kết quả qua hệ thống trực tuyến

Thẻ 2